

**Gyakorlati Diplomácia Szakkollégiuma**



A Gyakorlati Diplomácia Szakkollégiumának  
**Alapszabálya**

## I. fejezet

### Általános rendelkezések

- 1. A Szakkollégium neve:** Gyakorlati Diplomácia Szakkollégiuma
- 2. A Szakkollégium rövidített neve:** GyDSz
- 3. A Szakkollégium angol neve:** College for Advanced Studies of Diplomacy in Practice
- 4. A Szakkollégium székhelye:** 1093 Budapest, Fővám tér 8.

## II. fejezet

### A Szakkollégium célja, tevékenysége

- (1)** A Gyakorlati Diplomácia Szakkollégiuma (a továbbiakban: Szakkollégium) célja:
  - a)** Az egyetemi tananyag kiegészítése aktualitásokkal és a diplomácia világában történő eligazodáshoz szükséges tudással.
  - b)** Gyakorlati tapasztalatok nyújtása, olyan készségek fejlesztése, melyek csak valós tapasztalatok útján sajátíthatók el, azonban elengedhetetlenek azon pályakezdekők számára, akik a nemzetközi kapcsolatok színterére vágnak.
  - c)** Jogelődjének – a Gyakorlati Diplomácia Társaságának – hagyományait őrizve és annak szellemiségét megtartva új szintre emelje szakmai tevékenységét, ezzel hozzájárulva a külkapcsolatok területén professzionálisan, illetve gyakorlottan mozgó hallgatói réteg kineveléséhez.
  - d)** A Szakkollégiumi Mozgalom aktív tagjaként a Szakkollégiumi Charta szellemiségének megfelelő működés.
- (2)** A Szakkollégium mindezt egy komplex képzési program segítségével kívánja elérni, amely kurzusokból, előadásokból, szimulációkból, tanulmányi kirándulásokból, tudományos megmérettetésekből és további szakmai programokból áll.
- (3)** A Szakkollégium tagjai eltérő világnézettel rendelkeznek, ebből kifolyólag különféle álláspontokat képviselnek, azonban ezen egyéni vélemények kifejezése nem képviseli a Szakkollégium egészét. A Szakkollégium politikai pártoktól független intézmény, azoknak anyagi vagy erkölcsi támogatást nem nyújt, valamint nem is fogad el tőlük.
- (4)** A Szakkollégiumot tevékenysége során a pártatlan és objektív szakmaiság vezérli.
- (5)** A Szakkollégium Alapszabály és Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) szerint működik, valamint a Szakkollégium Közgyűlésének határozatai és az Elnökség döntései alapján, amelyek egyike sem állhat ellentétben az Alapszabállyal, valamint a hatályos jogszabályokkal.

### **III. fejezet**

#### **A Szakkollégium tagsága**

##### **5. A Szakkollégium tagjai**

- (1) A Szakkollégium tagjai természetes személyek.
- (2) A Szakkollégiumnak automatikusan tagjává válik minden olyan természetes személy, aki a jogelődnek a Szakkollégium alapításának napján tagja volt.
- (3) Szakkollégium alapító tagjai azok a tagok, akik az alakuló ülésen jelen voltak. Ezen személyek névsora megtalálható az Alapszabályhoz csatolva.
- (4) A Szakkollégium tagja lehet az a természetes személy, aki:
  - a) Megfelelt a Szakkollégium felvételi eljárása által támasztott feltételeknek.
  - b) Magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen Alapszabályt és a Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatát.
- (5) A Szakkollégium Elnöksége a Szakkollégium tagságáról naprakész nyilvántartást vezet.
- (6) A Szakkollégium tagjai tagdíjat fizetnek, amelynek mértékét és gyakoriságát illetően, illetve tagdíjfizetés elmulasztásának következményeiről a mindenkori SzMSz határoz.

##### **6. A tagság keletkezése**

- (1) Az SzMSz szerinti felvételi eljárás lefolytatása és a tagfelvételi jelentkezések elbírálása a Szakkollégium Közgyűlése által választott Felvételi Tanács feladata.
- (2) A Szakkollégium felvételi eljárásában való részvétel előfeltétele az aktív hallgatói jogviszony.
- (3) A sikeres tagfelvételi jelentkezést követően a tagsági viszony létrejöttének feltétele, hogy a felvételi eredmény közlésétől számított 30 napon belül írásos nyilatkozatban elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szakkollégium célkitűzéseit, Alapszabályát és Szervezeti és Működési Szabályzatát, köztük a tagdíjfizetési kötelezettséget. Különös méltánylást érdemlő esetben az Elnökség ezen határidő alól felmentést adhat.

##### **7. A tagság megszűnése**

- (1) A szakkollégiumi tagsági viszony megszűnik:
  - a) Amennyiben a tag sikeresen teljesíti a Szakkollégium SzMSz-ében foglalt végzési követelményeit legalább két tanéven keresztül és írásban jelzi szakkollégiumi tanulmányainak befejezésére irányuló szándékát, akkor teljesítményéről és tevékenységéről szóló szakkollégiumi diplomát szerez.
  - b) A tag halálával.

c) A Szakkollégium megszűnésével.

d) A tag kizárásával. Az SzMSz szerinti kizárási eljárás az SzMSz-ben foglalt követelmények nem teljesítése esetén indul meg.

e) A tag kilépési nyilatkozatával. A tagság a kilépési nyilatkozat a Szakkollégiumi Elnökséghez való írásbeli benyújtása után, a kézhezvétel napján szűnik meg. Kilépési nyilatkozatot a Szakkollégium tagja kizárólag írásban tehet.

## **8. A tagok jogai és kötelezettségei**

(1) A Szakkollégium tagjának jogában áll:

a) Részt venni a Szakkollégium nyílt rendezvényein, kurzusain és zártkörű programjain.

b) Részt venni a Szakkollégium Közgyűlésén, azon felszólalni, napirendi javaslatot tenni és a többi taggal egyenlő szavazati joggal szavazni.

c) Kezdeményezni a Szakkollégium Közgyűlésének összehívását az Alapszabályban rögzített módon.

d) A Szakkollégium tisztségeire pályázatot benyújtani a Szakkollégium tisztújítási időszakaiban.

e) Konstruktív bizalmatlansági indítvány benyújtására a Szakkollégium tisztségviselői ellen.

(2) A Szakkollégium tagja köteles:

a) A Szakkollégium Alapszabályát és Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint a Szakkollégium célját, szellemiségét és értékrendjét tiszteletben tartani.

b) A Szakkollégium szerveinek és tisztségviselőinek a hatáskörébe tartozó döntések szerint eljárni.

c) Legjobb tudása és képességei szerint megfelelni a Szakkollégium SzMSz-ében foglalt szakmai követelményrendszernek, amelynek teljesítése egyben előfeltétele a Szakkollégium sikeres elvégzéséről szóló diplomamegszerzésének.

d) Amennyiben a jelen Alapszabály és/vagy az SzMSz eltérően nem rendelkezik, a Szakkollégium valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

## **9. Általános tagsági viszonyok**

(1) A szakkollégiumi tagsági viszony típusairól bővebben a Szakkollégium SzMSz-e rendelkezik.

(2) Minden szakkollégiumi tagsági viszonyal rendelkező személy köteles tagsági viszonytípust választani az adott felsőoktatási félév kezdetén, figyelembe véve az azzal járó

jogokat és kötelezettségeket. Ennek elmulasztásával járó következményekkel kapcsolatban az SzMSz vonatkozó rendelkezései irányadók.

## **10. Speciális szakkollégiumi státuszok**

**(1)** A Szakkollégiumban tagsági viszonyral nem rendelkező, ám a Szakkollégium életéhez szorosan kapcsolódó természetes személyek esetében az Alapszabály megkülönböztet három speciális státuszt.

**(2)** Alumni tagsági státusz:

**a)** A Szakkollégiumban már tagsági viszonyral nem rendelkező tagok alkotják a Szakkollégium Alumni körét, amennyiben legalább két szemeszteren át tagsági jogviszonyban álltak, és Alumni tagságukat a Közgyűlés támogatja.

**b)** Az Alumni tagság részvételi és felszólalási joggal bír a Szakkollégium Közgyűlésein, továbbá bizonyos ügyekben szavazati joggal is (lásd: IV. fejezet 13./ (7)/a pont).

**(3)** Tiszteletbeli tagsági státusz:

**a)** A Közgyűlés minősített, a jelenlévők kétharmados többségével hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagság a jelölt által történő írásbeli elfogadással jön létre.

**b)** A tiszteletbeli tagság a Szakkollégiumban tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kitéttel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani, és javaslatot tenni.

**c)** A tiszteletbeli tag címet a Közgyűlés a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazattöbbségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag a Szakkollégium céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

**(4)** A Szakkollégium Mentora(i):

**a)** A Szakkollégium Mentora(i)nak elsődleges feladata a szakkollégiumi élettel kapcsolatos szakmai tanácsadás.

**b)** A Szakkollégium bármely tagja javasolhat Mentornak olyan természetes személyeket, akiket arra érdemesnek tart. A Közgyűlés a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados támogatása esetén a Szakkollégium elnöke felkéri az adott személy(ek)et.

**c)** A Szakkollégiumnak egy időben több Mentora is lehet.

**d)** A Mentor(ok) szerves része(i) a Szakkollégium életének és eseményeinek.

**(5)** A szakkollégiumi speciális státusz megszűnik:

- a) A Szakkollégium megszűnésével.
- b) A speciális státusz Alapszabály szerinti visszavonásával.
- c) A személy lemondásával.

## **IV. fejezet**

### **A Szakkollégium szervei és tisztségviselői**

**11.** A Szakkollégium szervei:

- a) Közgyűlés,
- b) Elnökség,
- c) Tanácsok,
- d) Vezetőség,
- e) Kuratórium.

**12.** A Szakkollégium tisztségviselői a Szakkollégium felső- és középvezetői, akik együttesen alkotják a Szakkollégium Vezetőségét.

**13.** Közgyűlés

**(1)** A Közgyűlés a Szakkollégium legfőbb döntéshozó szerve.

**(2)** A Közgyűlés ülései zártak, azokon részvételi és felszólalási joggal rendelkeznek:

- a) A Szakkollégium tagjai, mely magába foglalja a Kuratórium tagjait is.
- b) A Szakkollégium Alumni körébe tartozók.
- c) A Szakkollégium mentora(i).
- d) A Szakkollégium tiszteletbeli tagja(i).
- e) Olyan további fel nem sorolt személyek, akiket a Szakkollégium tagjai előzetesen javasolnak. A meghívott fél jelenlétéről nulladik, általános napirendi pontként szavaz a tagság a javasolt személy részvételének indokoltságáról.

**(3)** A Közgyűlésen jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyv szükség esetén hangfelvétel vagy kép- és hangfelvétel alapján is készíthető, amelyek tartalmát később írásban kell rögzíteni. A jegyzőkönyvnek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a) a Közgyűlés megnevezése,
- b) a Közgyűlés helye, ideje,
- c) a jelenlévők száma (a jelenlevők nevét és lakcímét tartalmazó jelenléti ív csatolásával),
- d) a határozatképesség megállapítása,
- e) a levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő két tag és a jegyzőkönyvvezető neve,
- f) a meghozott határozatok szó szerint az egyes napirendek kapcsán,
- g) a Közgyűlés berekesztésének ténye,
- h) a levezető elnök, a jegyzőkönyvet hitelesítő egy tanú és a jegyzőkönyvvezető aláírása.

**(4)** Határozatképesnek minősül az a Közgyűlés, melyen a tagság több mint fele, valamint az Elnökség legalább kétharmada részt vesz.

- a) A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a szavazatra jogosultak figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.
- b) A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés az eredeti Közgyűlés napját követő legalább három, legfeljebb 15 naptári nappal később tartható meg.
- c) A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlés időpontjáról szintén legalább 15 naptári nappal a Közgyűlést megelőzően köteles az összehívó értesíteni a szavazásra jogosultakat.
- d) A határozatképesség további szabályairól az SzMSz rendelkezik.

**(5)** A Közgyűlés hatásköre:

- a) A Közgyűlés hatásköre, illetve a szavazók köre eltér a napirendi pontok fontosságának függvényében.
- b) Kiemelt napirendi pontok:
  - I. A Szakkollégium Alapszabályának megállapítása, illetve módosítása.
  - II. A Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása, illetve módosítása.

- III.** Tiszteletbeli tag cím odaítélése, illetve visszavonása.
- IV.** A Kuratórium tagjainak megválasztása, illetve visszahívása konstruktív bizalmatlansági eljárás esetén.
- V.** Mentori cím odaítélése, illetve visszavonása.
- VI.** Alumni tagság visszavonása, illetve megtagadása.
- VII.** Minden további kérdés, melyről az SzMSz úgy határoz.

c) Általános napirendi pontok:

- I.** Javasolt napirendi pontok elfogadása.
- II.** A jegyzőkönyvvezető személyének elfogadása.
- III.** A Közgyűlést levezető személy elfogadása.
- IV.** Szavazatszámoló személyének elfogadása.
- V.** A Közgyűlésen további résztvevő személyek elfogadása.
- VI.** A Szakkollégium tisztségviselőinek megválasztása
- VII.** A Szakkollégium tisztségviselőinek visszahívása konstruktív bizalmatlansági eljárás esetén.
- VIII.** A Szakkollégium tisztségviselői beszámolójának elfogadása
- IX.** A Szakkollégium tisztségviselőinek működésének ellenőrzése.
- X.** A Szakkollégium pénzügyi beszámolójának elfogadása.
- XI.** Különböző adományok elfogadása.
- XII.** Tag kizárása.
- XIII.** A Szakkollégium megszüntetése.
- XIV.** Konstruktív Bizalmatlansági Indítvány.
- XV.** Féléves költségvetés elfogadása.
- XVI.** Pénzügyi beszámoló elfogadása.
- XVII.** Minden további kérdés, melyről az SzMSz úgy határoz.



**d)** Szakkollégium tisztségviselőinek mandátumáról és pályázásuk menetéről az SzMSz értekezik részletesebben.

**(6)** A Közgyűlés összehívása:

**a)** A Közgyűlést félévente legalább egy alkalommal össze kell hívni.

**b)** A közgyűlési meghívó kiküldése és a Közgyűlés napja között legalább 15 napnak el kell telnie.

**c)** A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- I.** a Szakkollégium nevét és székhelyét,
- II.** a Közgyűlés helyét és idejét,
- III.** a Közgyűlés napirendjét.

**d)** Napirendi pontra javaslatot beterjeszthet bármely tag, a Közgyűlés napját megelőző nap éjfélig.

**e)** A Közgyűlést az Elnök az Elnökség tagjainak egyszerűsötöbbséggel hozott határozata alapján egyéb alkalmakkal is jogosult összehívni.

**f)** Az Elnök köteles Közgyűlést összehívni, amennyiben:

- I.** A szavazati joggal rendelkező tagok legalább negyede írásban kéri azt.
- II.** Konstruktív bizalmatlansági indítvány esetén (lásd: IV. fejezet 17. pont).
- III.** Azt a Bíróság elrendeli.
- IV.** A Szakkollégium valamely tisztségviselői pozíciója megüresedik, illetve amennyiben valamely tisztségviselői mandátum lejár.

**g)** A Kuratóriumnak jogában áll félévente egyszer Közgyűlést összehívni, illetve ezt a Közgyűlést levezetni. A levezetés joga átruházható.

**h)** A Közgyűlést összehívó köteles minden felszólalási és jelenléti joggal rendelkező természetes személyt írásban értesíteni legalább hét naptári nappal a Közgyűlés időpontja előtt, amennyiben csak általános napirendi pontok (lásd: IV. fejezet 12./(5)/c pont) kerülnek megvitatásra.

**i)** A Közgyűlést összehívó köteles minden felszólalási és jelenléti joggal rendelkező természetes személyt írásban értesíteni legalább tíz naptári nappal a Közgyűlés időpontja előtt, amennyiben kiemelt napirendi pontok (lásd: IV. fejezet 12./(5)/b pont) is megvitatásra kerülnek.

**(7) A Közgyűlés szavazási rendje:**

- a)** Kiemelt napirendi pontok esetében mind a tagságnak, mind pedig a jelenlévő Alumni tagságnak is van szavazati joga.
- b)** Általános napirendi pontok esetében egyedül a tagság rendelkezik szavazati joggal.
- c)** A Közgyűlés tisztségviselői pályázat esetén titkos szavazással, más esetekben nyílt szavazással hoz döntést. További, titkos szavazással eldöntendő kérdésekről az SzMSz határoz.
- d)** Minden kiemelt napirendi pont esetében a jelenlévő szavazati joggal rendelkezők kétharmados többsége szükséges az elfogadáshoz, kivéve, ha egy adott pozíciónál verseny alakul ki. Ebben az esetben a jelenlévők több mint felének szavazata szükséges.
- e)** Amennyiben egy pozícióra több pályázó van, a szavazólapon megjelölhető lehetőségek:
  - I.** Valamely induló neve.
  - II.** „Tartózkodás.”
- f)** Amennyiben csak egy pályázó van az adott pozícióra, a szavazólapon megjelölhető lehetőségek:
  - I.** „Igen.”
  - II.** „Nem.”
- g)** Mind a titkos, mind pedig a nyílt szavazatok a jegyzőkönyvvezető, illetve további legalább két fő számolja meg, akiknek a személyéről szintén a Közgyűlés dönt. A jelenlévő tagoknak lehetőségük van szavazószámlálók jelölésére a résztvevő tagok közül – amennyiben a jelölést elfogadják, a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt személyükről. Nem jelölhető szavazószámlálónak az a tag, aki az adott Közgyűlésen tisztségviselői pozícióra pályázik, tisztségviselői pozícióról leköszön, vagy tisztségviselői pozíciót tölt be.
- h)** Amennyiben az érvénytelenül leadott szavazatok hatással vannak a szavazás eredményére, a szavazást kötelesek helyben megismételni.
- i)** Amennyiben egy szavazólapon több kérdésre is szavazatot adnak le, minden kérdés külön értelmezendő, azaz egy adott kérdésre adott érvénytelen szavazattól nem válik az egész szavazólap érvénytelenné.
- j)** Amennyiben egy adott szavazásra jogosult személy nem tud személyesen részt venni a Közgyűlésen, jogában áll egy másik résztvevőt felhatalmazni, hogy gyakorolja helyette szavazati jogát. A tanúkkal ellátott felhatalmazást legalább öt naptári nappal a Közgyűlést megelőzően kötelesek eljuttatni az érintettek a Közgyűlés összehívójának.

**k)** Tagkizárás esetén az érintett tag nem élhet szavazati jogával.

**l)** Amennyiben titkos szavazás esetén szavazategyenlőség vagy döntésképtelenség következik be, a napirend előterjesztőjének joga van ismét előadni álláspontját, ezt követően pedig a Közgyűlés helyben köteles megismételni a szavazást.

**m)** A pályázatok, illetve a szavazás menetéről bővebben az SzMSz értekezik.

**(8)** A Közgyűlésekről készült részletes és pontos jegyzőkönyvet a Közgyűlést követő tíz naptári napon köteles megosztani a Közgyűlés levezetője a részvételi és felszólalási jogosultsággal alanyi jogon rendelkezőkkel.

#### **14. Felsővezetők**

**(1)** A Szakkollégium felsővezetői az Elnök, az Alelnökök és a Tanács Vezetők.

**(2)** A Szakkollégium felsővezetőit a Közgyűlés választja meg.

**(3)** A Szakkollégium Elnökségét az Elnök és az Alelnökök alkotják.

**(4)** Az Elnökség tagjai, feladat- és jogkörei:

**a)** Az Elnökség a Szakkollégium operatív vezető szerve.

**b)** Az Elnökség tagjának a Szakkollégiummal tagsági viszonyban kell állnia. A tagsági viszony megszűnésével az Elnökség tagjának megbízatása automatikusan megszűnik.

**c)** Az Elnök feladat- és jogkörei:

**I.** Az Elnök kötelessége a tisztségviselői pályázatok kiírása.

**II.** Az Elnök kötelessége félévente legalább egyszer összehívni a Közgyűlést.

**III.** Az Elnök elsődleges feladata az Elnökség, illetve a Vezetőség és a tagság munkájának koordinálása.

**IV.** Az Elnök egy személyben jogosult a Szakkollégium, mint jogi személy képviselőjére.

**V.** Az Elnöknek aláírási joga van.

**VI.** Az Elnök jogosult a Szakkollégium bankszámlája felett rendelkezni az Elnökség előzetes, illetve a tagság utólagos tájékoztatása mellett.

**VII.** Az Elnök további felelősségeiről, kötelezettségeiről és jogairól az SzMSz értekezik bővebben.

**d) Az Operatív Alelnök feladat- és jogkörei:**

- I.** Az Operatív Alelnök elsődleges feladata a Szakkollégium adminisztratív teendőinek, papírmunkáinak, pénzügyeinek felügyelete és koordinálása.
- II.** Az Operatív Alelnök köteles félévente legalább egyszer részletes pénzügyi beszámolót bemutatni a Közgyűlésnek, mind szóban, mind pedig írásban.
- III.** Az Elnök akadályoztatása esetén, annak írásbeli felhatalmazásával, az Operatív Alelnök egy személyben jogosult a Szakkollégium, mint jogi személy képviselőjére.
- IV.** Az Elnök akadályoztatása esetén, annak írásbeli felhatalmazásával, az Operatív Alelnöknek aláírási joga van.
- V.** Az Operatív Alelnök jogosult a Szakkollégium bankszámlája felett rendelkezni az Elnökség előzetes, illetve a tagság utólag tájékoztatása mellett.
- VI.** Az Operatív Alelnök további kötelezettségei és jogai tekintetében az SzMSz rendelkezései az irányadók.

**e) További Alelnökök:**

- I.** A Szakkollégium további Alelnökei teljesjogú tagjai az Elnökségnek, így annak döntéseiben, munkájában, feladatainak ellátásában kötelesek részt venni.
- II.** A további Alelnökök pontos megnevezései és feladatuk bővebb kifejtése az SzMSz-ben található.

**(5) Tanács Vezetők:**

- a)** A Tanács Vezetők a Szakkollégium teljesjogú felsővezetői, így annak döntéseiben, munkájában, feladatainak ellátásában kötelesek részt venni.
- b)** A Tanács Vezetők pontos megnevezései és feladatuk bővebb kifejtése az SzMSz- ben található.

**15. Középvezetők**

**(1)** A Középvezetők megválasztásának menetéről, feladat- és jogköreikről, mandátumuk hosszáról az SzMSz rendelkezik bővebben.

**16. Kuratórium**

**(1)** A Kuratórium a Szakkollégium tanácsadói testülete, feladata a Szakkollégium munkájának segítése, illetve a szakkollégiumi értékek szem előtt tartása.

(2) A Kuratórium mandátuma egy évre szól. Pályázatuk egy írásos pályázatból, illetve egy személyes, a Közgyűlés előtt elhangzó pályázati beszédből áll, melyet követően a Közgyűlés dönt a pozíciót betöltő személyről.

(3) A Kuratórium minden tagja köteles a Közgyűlés előtt pályázni mandátumának elnyerésének érdekében.

(4) A Kuratórium tagja a Szakkollégium egy mentora, illetve két korábbi elnökségi tagja.

(5) A Kuratórium nem avatkozhat bele a Szakkollégium mindennapi működésébe a Vezetőség kifejezett felkérése nélkül, de felelősséggel tartozik a Szakkollégium fennmaradását érintő kérdésekben.

(6) A Kuratóriumnak jogában áll félévente egyszer Közgyűlést összehívni, illetve ezt a Közgyűlést levezetni. A levezetés joga átruházható.

## **17. A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány**

(1) A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány kimeneteléről minden esetben kizárólag egy határozatképes Közgyűlés dönt. Az Indítvány elfogadásához és a mandátum megszüntetéséhez a jelenlévők kétharmados többsége szükséges. A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány okán összehívott Közgyűlés egyben Tisztújító Közgyűlés is az érintett tisztségviselői pozíciókra vonatkozóan, melyről az egész tagság megfelelő időben történő értesítése kötelező.

(2) Az Indítvány sikeressége esetén az újonnan megválasztott tisztségviselő mandátuma a Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány által lemondott tisztségviselő eredeti mandátumának végéig szól.

(3) A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány által érintetteket kötelesek az Indítványt benyújtók értesíteni a benyújtás pillanatában.

(4) A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány által érintettek kötelesek jelen lenni az adott Közgyűlésen, amennyiben ez nem tudják teljesíteni, távolmaradásuk okáról írásban kötelesek értesíteni a tagságot a Közgyűlést legalább három naptári nappal megelőzően.

(5) A Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány érvénytelennek minősül, amennyiben nincs minden a Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány következtében megüresedő tisztségviselői pozícióra jelölt az Indítvány benyújtásának pillanatában.

(6) Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány az Elnökség egésze vagy bármely tagja ellen:

a) Amennyiben a Közgyűlés megszavazza a Konstruktív Bizalmtatlansági Indítványt az Elnökség egésze ellen, úgy az Elnökség minden tagjának automatikusan megszűnik a mandátuma.

**b)** Az Elnökség egésze vagy bármely tagja ellen Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány-t indíthat:

- I.** Az Elnök egy személyben.
- II.** Az Elnökség több mint fele.
- III.** A Vezetőség legalább több mint fele.
- IV.** A Kuratórium.
- V.** A tagsági viszonyal rendelkezők legalább egynegyede egy írásbeli indítvány benyújtásával.

**(7)** Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány Tanács Vezető ellen:

**a)** Amennyiben a Közgyűlés megszavazza a Konstruktív Bizalmtatlansági Indítványt a Tanács Vezető ellen, úgy ezen tisztségviselőnek automatikusan megszűnik a mandátuma.

**b)** A Tanács Vezető ellen Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány-t indíthat:

- I.** Az Elnök egy személyben.
- II.** Az Elnökség több mint fele.
- III.** A Vezetőség legalább több mint fele.
- IV.** A Kuratórium.
- V.** A tagsági viszonyal rendelkezők legalább egynegyede egy írásbeli indítvány benyújtásával.

**(8)** Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány Középvezető(k) ellen:

**a)** Konstruktív Bizalmtatlansági Indítvány indítható bármely Középvezető vagy pedig az összes Középvezető ellen. Amennyiben az összes Középvezető ellen indított Konstruktív Bizalmtatlansági Indítványt elfogadja a Közgyűlés, az összes Középvezető mandátuma automatikusan megszűnik.

**b)** Konstruktív Bizalmtatlansági Indítványt indíthat bármely Középvezető, vagy pedig az összes Középvezető ellen:

- I.** Az Elnökség több mint fele.
- II.** A Vezetőség több mint fele.
- III.** A Kuratórium.

**IV.** A tagsági viszonytal rendelkezők legalább egynegyede egy írásbeli indítvány benyújtásával.

**(9) Konstruktív Bizalmatlansági Indítvány a Kuratórium ellen:**

**a)** Konstruktív Bizalmatlansági Indítvány indítható a Kuratórium egésze, illetve egy- egy tagja ellen.

**b)** A mentor kuratóriumi tisztségének elvesztése nincs hatással mentori státuszára.

**c)** Konstruktív Bizalmatlansági Indítványt indíthat a Kuratórium ellen:

**I.** Az Elnökség több mint fele.

**II.** A Vezetőség több mint fele

**III.** A Kuratórium bármely tagja.

**IV.** A Mentorok több mint fele.

**V.** A tagsági viszonytal rendelkezők legalább egynegyede egy írásbeli indítvány benyújtásával.

## **V. fejezet**

### **A Szakkollégium gazdálkodása, vagyona**

#### **18. Költségvetés**

**(1)** A Szakkollégium féléves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Operatív Alelnök köteles összeállítani a soron következő félévnyitó Közgyűlésig, amelyen a féléves költségvetésről a tagságnak szavaznia kell. Amennyiben a tagság nem fogadja el a költségvetést, akkor 30 napon belül új Közgyűlést kell összehívni. Amennyiben ezen a Közgyűlésen sem kerül elfogadásra a költségvetés, akkor az Operatív Alelnök megbízatása automatikusan megszűnik.

**(2)** A Szakkollégium Operatív Alelnöke köteles minden félév végén pénzügyi beszámolót készíteni és azt a Közgyűlés előtt bemutatni, amelyről a tagságnak szavaznia kell. Amennyiben a tagság nem fogadja el a pénzügyi beszámolót, akkor az Operatív Alelnök megbízatása automatikusan megszűnik.

**(3)** Amennyiben az Operatív Alelnök megbízatása az V. fejezet 19./(1)-(2) bekezdések szerint szűnik meg, az Elnökség az Operatív Alelnök tisztségére a pályázatot haladéktalanul kiírja. Az új Operatív Alelnök megválasztásáig az Operatív Alelnök feladatait az Elnökség látja el.

(4) A Közgyűlés által elfogadott féléves költségvetést és a pénzügyi beszámolót a Szakkollégium honlapján az Operatív Alelnök a Közgyűlést követő 30 napon belül nyilvánosságra hozza.

(5) A Szakkollégium vagyont céljának megfelelő tevékenységre fordítja.

(6) A Szakkollégium vagyont nem oszthatja fel tagjai között és a tagok részére nyereséget nem juttathat.

(7) A Szakkollégium profitot nem termel, a gazdasági tevékenységből származó bevételek teljes mértékben a Szakkollégium céljaival összhangban levő tevékenységbe visszaforgatandók.

(8) A Szakkollégium hitelt nem vehet fel.

(9) A Szakkollégium induló vagyona az alapítók által befizetett első évi tagdíj: 15.000, azaz tizenötezer Forint volt.

(10) A Szakkollégium működéséhez az induló vagyon teljes egészében felhasználható.

## **19. A Szakkollégium bevételei és kiadásai**

(1) A Szakkollégium bevételei:

a) A tagok által befizetett tagdíjak.

b) Gazdasági tevékenységből származó bevételek.

c) Adományok, felajánlások, amelyek elfogadásáról a Közgyűlés határoz.

d) Pályázat útján elnyert támogatások és egyéb bevételek.

e) a-d) pontok alá nem tartozó tevékenységek.

(2) A Szakkollégium költségei

a) Az alapcél szerinti közhasznú tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek.

b) A gazdasági tevékenységgel összefüggő kiadások.

c) a-b) pontok alá nem tartozó tevékenységek.



## **VI. fejezet**

### **A Szakkollégium megszűnése**

(1) A Szakkollégium megszűnik, amennyiben:

- a) A Szakkollégium feloszlását a Közgyűlésen az összes szavazati joggal bíró tag legalább háromnegyede kimondja.
- b) A bíróság felosztatja.
- c) A bíróság a Szakkollégium megszűnését megállapítja.

## **VII. fejezet**

### **Záró rendelkezések**

(1) Az Alapszabály, valamint annak módosításai a Szakkollégium Közgyűlése által történő elfogadást követő napon lépnek hatályba.

(2) A Szakkollégium Alapszabálya nyilvános.

Budapest, 2018. szeptember 17.

.....

Lê Virág Mai-Lan

Elnök